



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Planeación Deportes
FECHA: 20 Enero 2020
LUGAR: Alcaldía Local
OBJETO DE LA REUNIÓN: Inicio actividades USB
HORA DE INICIO: 9:00 am
HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00 am

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ AUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB	CONTRATISTA		
<u>Ivare Daza Garzon</u>										
<u>Georgina Parthenes Jarama</u>										
<u>Adriana Salazar U.</u>										
<u>Hernan Felipe Solano</u>										
<u>Lionel Sanchez P.</u>										
<u>Sebastian Roldan</u>										
<u>Samuel Romero</u>										
<u>Carlos Eduardo Piza</u>										
<u>Diego Rey Lopez</u>										

CONSENTIMIENTO: El abajo firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, y que la información proporcionada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - Oficina de Atención al Ciudadano, como responsable del tratamiento; cuya página web es www.gobdistrital.gov.co y su teléfono de atención es 3387(000). Manifiesta que con los datos proporcionados tiene el derecho de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a solicitar prueba de este consentimiento, a solicitar información sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio por el uso indebido de los datos personales, a revocar esta autorización o solicitar la supresión de los datos personales suministrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera entiende que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Nota: Agregue o elimine las filas que sean necesarias para registrar los asistentes y los compromisos de la reunión.



ALCALDÍA MAYOR
DE BOGOTÁ D.C.
SECRETARÍA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

DEPENDENCIA Y/O ALCALDÍA RESPONSABLE DE LA REUNIÓN: Planación Deportes
FECHA: 20 de enero de 2020
LUGAR: Alcaldía Local
OBJETO DE LA REUNIÓN: Remicio actividades USB
HORA DE INICIO: 9:00am
HORA DE FINALIZACIÓN: 11:00am

ASISTENTES:

ASISTENTES:												
NOMBRE	CARGO			ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA					
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL					TÉCNICO/ ALUXILIAR				
TIPO DE VINCULACIÓN												
			ASESOR					DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ ALUXILIAR		
	ASESOR	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ ALUXILIAR	CARRERA	PROVISIONAL	LIBRE NOMB.	CONTRATISTA				
Diana Paola Sanchez								X	F.O.L.Pa.	dianap.54036@gmail.com	307792724	
Oscar Iván García								X	FOLPA	wing-H@hotmail.com	305718571	
Carolina Tinceda								X	FOLPA	Karlin80@gmail.com	3002422243	
Gabriel Giovanni García García								X	FOLPA	g4gabriel@hotmail.com	3114518786	
ROSAMBERTA SUAREZ								X	FOLPA	rosgutierrez-11@hotmail.com	303966561	
Oscar Medina Carrillo								X	FOLPA	oscarmedina1208@gmail.com	31267953254	
Santiago Vazquez								X	FOLPA	santiago.vazquez1983@gmail.com	313504002	
DANIO VERA GALLO								X	FOLPA	davidvera1983@gmail.com	313841208	
Fernando Quintero								X	FOLPA	Wquintero12@gmail.com	3163367046	



SECRETARIA DE GOBIERNO

EVIDENCIA DE REUNIÓN

Plenación Departes

LUGAR: Alcedo loco

o actividades VB5B

9:00am

HORA DE FINALIZACIÓN:

ASISTENTES:

NOMBRE	CARGO						ENTIDAD o DEPENDENCIA	CORREO ELECTRÓNICO	TELÉFONO	FIRMA
	ASesor	DIRECTIVO	PROFESIONAL	TÉCNICO/ TECNÓLOGO	AYUDANTE	CARRERA				
TIPO DE VINCULACIÓN										
							LIBRE NOMIN.	CONTRATISTA		
Alejandro Chacón G.							X	ALPA	alejandrochacón 313393022	
Conrado Guevara							X	ALPA	conradoguevara@gmail.com 318844067	
Jhon Hurtado D.							X	ALPA	adelfuortez@gmail.com 3192124957	
Olga Lucía Urrego León			X				X	FDAPA	OlgaLuciaUrregoLeón@gmail.com 3142290033	
Cladyo Medina Carera							X	FDLPA	meding02@hotmail.com 3124481899	
Fabio A. Castro							X	Supervisor - APA	Fabio A. Castro @economia.gov.co 1689	
Angelica Espinosa			X				X	Coordinadora VBBB APA	angelicaespinoza@gmail.com 1689	

CONSENTIMIENTO: El arriba firmante conforme a la Ley 1581 de 2012 y demás normas reglamentarias aplicables, declara que conoce y acepta la Política de Tratamiento y Protección de Datos Personales de la Secretaría Distrital de Gobierno, que la información personalizada es veraz, completa, exacta, actualizada y verificable. Reconoce y acepta que cualquier consulta o reclamación relacionada con el tratamiento de sus datos personales podrá ser elevada verbalmente o por escrito ante la Secretaría Distrital de Gobierno - (Oficina de Atención al Ciudadano), como responsable del tratamiento, cuya página web es www.sgobor.gov.co y su teléfono de atención es 31047000. Manifiesta que con los datos personales tratados a partir de el presente, de conocer, actualizar y rectificar los datos personales, a validar prueba de este consentimiento, a validar información y sobre el uso que se le ha dado a los datos personales, a presentar quejas ante la Superintendencia de Industria y Comercio, por el uso indebido, de los datos personales, a revocar esta autorización o retirar la supresión de los datos personales demostrados y a acceder de forma gratuita a los mismos. De igual manera manifiesta que los datos aquí consignados serán usados para temas estadísticos, de caracterización poblacional y en determinados casos para el acceso a la oferta institucional de la Secretaría Distrital de Gobierno.

Verde, volviendo la vista con algunas vistas para registrar las asistencias y los contrasignos de la reunión.

Atestado desde 05 de Maio de 2017
até 06 de 06



EVIDENCIA DE REUNIÓN

DESARROLLO Y CONCLUSIONES DE LA REUNIÓN:

Se inicia reunión con los instructores del programa "Vivir bien, Sentirse bien", se realiza reinicio de actividades a partir de la fecha, asignando horarios y grupos a cada uno de los instructores.

Se informa cambio de horarios y espacios asignados en escenarios IDRD.

Se solicita actualización de póliza por motivo de suspensión, la cual debe ser entregada en físico firmada lo más pronto posible.

Se informa sobre la entrega de material en las juntas de Acción Comunal, material que debe ser utilizado y cuidado por los instructores.

Finaliza reunión.